BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: IVC Operativos ilegales y altos decibeles auditivos
Fecha: 15 de Enero de 2025
Lugar: Bainus Córdoba y Cucaimatas
Dependencia: Seguridad y Convivencia.
Hora de inicio: 09:00
Hora de finalización: 10:35
Nombre del Responsable: Leonardo Fabio Ortega
Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1088336666	Jeimy Arenas		PONAL			X							3124264315	Jeimy Arenas
	37941797	Yolanda Bolaños		SDSCJ										3132011063	
E	1023952693	SEBASTIAN CASTIBLANCO		IVC - ALSC			X						X	johan.castiblanco@gobierno.bogota	JOHAN C.
CC	1082993820	Jorge Iván Ramirez P.		IVC - ALSC			X						X	jorgel.ramirez@gobierno.bogota.g	
CC	79710493	Nestor Palacios		SDG-DGP			X						X	3138990725	
CC	79.870.963	Leonardo F. Ortega		ALSC - SYC									X	3143008975	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que: con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio al IVC según requerimiento ocupación ilegal de predio donde predomina el consumo de sustancias a su vez una posesión indebida, debido a que le colocaron candado y cadena, manifiesta la vecina que eso ya lo tiene un abogado para el tema de herencia y que hay contratado un vigilante con 03 perros y la luz se la donde dicha vecina, queda pendiente nueva visita con el abogado del proceso. — O — O — O — O —

El otro requerimiento era para una tala por altos decibeles auditivos hasta horas de la noche perturbando la tranquilidad de los vecinos a lo cual llegamos y se encontró cerrado por ende no se logró identificar y comprobar el tema de ruido se hacen dos visitas para corroborar. — O —

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Visitar el predio de nuevo Sector Guacamayas con el abogado. — O — O —		
2	Visitar la Secretaria en el Sector Cuesta de Acevedo para dar respuesta a requerimiento.		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el Reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.